Sestaoko Udala

Tokiko Gobernu Batzordeak, 2018ko otsailaren 21ean egindako bilkuran, erabaki du deialdi publikoa egitea 2018. Ekitaldian euskara ikastaro intentsiboak edo barnetegietan egonaldiak egiteko.

"Sestaoko Udalak Diru-laguntzak emateko udal-ordenantzak xedatutakoa betez, Kultura, Hezkuntza, Euskara eta Kirol Ataleko buruaren txostena ikusirik eta Kontu-hartzaile andrearen aldeko txostena ikusirik, Tokiko Gobernu Batzordeak,

ERABAKI DU:

Lehenengoa.- Akta honi datxekion dokumentuan jasotako Deialdi Publikoa onartzea. Deialdi horren bidez, hain zuzen, Sestaoko Udalak diru-laguntzak emango dizkie udalerriko familiei diru-laguntzak emango dizkie ikastaro intentsiboak edo barnetegietan egonaldiak egiteko, euskara ikasten eta erabiltzen jarrai dezaten. Horrek guztiak begiratu egingo du Sestaoko Udalaren Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza –158. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 2007ko martxoaren 22koan, argitaratutakoa–, eta, halaber, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren aginduak, aplikatzekoak direnean.

Bigarrena.- Bederatziehun eta berrogeita hamar euroko zenbatekoa onartzea (**950 euro**) diru-laguntza publikoa emateko, Sestaoko Udalerrian euskarazko ikaskuntza eta praktikaren esparruan.

Hirugarrena.- Familia bakoitzari ematen zaion zenbatekoaren % 75 ordaintzea, Erabaki hau onartzen den unean.

Laugarrena.- Egin daitezela behar diren izapideak Erabaki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, eta jakinaraz dakiela Udaleko Kontu-hartzaileari eta Diruzainari.

Ayuntamiento de Sestao

Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 21 de febrero de 2018, por el que se realiza convocatoria de subvenciones económicas para la realización de intensivos y/o estancias en internados de euskera durante el ejercicio 2018

“En cumplimiento de lo establecido en la Ordenanza Municipal reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Sestao, visto el informe de la Jefa de Sección de Cultura, Educación, Euskera y Deportes y visto asimismo el Informe favorable de la Sra. Interventora; en el ejercicio de las atribuciones que ostento, la Junta de Gobierno Local

ACUERDA:

Primero.- Aprobar la Convocatoria Pública, desarrollada en documento anexo, para la concesión de subvenciones económicas por parte del Ayuntamiento de Sestao, a personas físicas mayores de 16 años, así como a familias para el estudio de cursos intensivos o la estancia en internados con objeto de profundizar en el aprendizaje y uso del euskera. Todo ello con sujeción a la Ordenanza Municipal reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Sestao, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia número 158, de 22 de marzo de 2007; y a los preceptos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que resulten de aplicación.

Segundo.- Aprobar la cuantía de novecientos cincuenta euros (**950 euros**); para la concesión de la subvención pública, en el ámbito del desarrollo del estudio y práctica del Euskera en el Municipio de Sestao;

Tercero.- Abonar el 75% de la cuantía otorgada a cada familia, en el momento de la aprobación del presente Acuerdo.

Cuarto.- Tramítese la publicación del presente Acuerdo en el Boletín Oficial de Bizkaia, y notifíquese a la Sra. Interventora Municipal y a la Sra. Tesorera Municipal”.

I. ERANSKINA **DEIALDI PUBLIKOA**	ANEXO I **CONVOCATORIA PÚBLICA**
Lehenengoa.- Helburua eta xedea 1. Diru-laguntza deialdi honen helburua eta xedea Sestaoko udalerriko 16 urtetik gorako pertsona fisikoen eta familien euskararen ikaskuntza eta sustapena bultzatu eta garatzea da. Familian euskararen transmisioa sustatzea, arreta ipiniz sentsibilizazioan, motibazioan, ezagutzan eta erabileran.	**Primera.-Objetivo y fin** 1. Constituye el objeto y fin de la presente convocatoria de subvenciones la promoción y desarrollo del aprendizaje y la promoción para el uso del euskera entre personas físicas mayores de 16 años y familias del municipio de Sestao. El fomento de la transmisión familiar en euskera, atendiendo a las líneas de sensibilización, motivación, conocimiento y utilización del euskera.

Zehazki, diru-laguntzak emanez ikastaro intentsiboetara eta barnetegietara joatea euskara ikasi eta erabiltzera. Jarduera horrek Sestaoko Udalaren esku-hartzea osatzen eta/edo ordezten du euskararen erabilera sustatzeko esparruan	En concreto subvencionando la asistencia a cursos intensivos y a internados para el estudio y utilización del euskera. Actividad que complementa y/o suple la intervención del Ayuntamiento de Sestao en el ámbito de la promoción del uso del euskera.
2. Euskara barnetegietan egindako egonaldiak eta halaber ikastaro intentsiboak egiteak irabazi-asmorik gabekoa behar du izan, garapen-esparrua Sestaoko udalerria izango du, edo, bestela, onuradunek Sestaoko udalerrian erroldatuta egon beharko dute. Gainera, 2018. ekitaldian garatu beharko da.	2. La estancia en los internados en euskera así como la realización de cursos intensivos, deberá realizarse sin ánimo de lucro, tendrá como marco de desarrollo el término municipal de Sestao, o en otro caso, deberá tener como beneficiarios a personas empadronadas en el municipio de Sestao; y deberán desarrollarse durante el ejercicio de 2018.
Bigarrena. Diru-laguntza jaso dezaketen egitarauak eta jarduerak. Diruz lagundu ahal izango dira 16 urtetik gorako pertsona fisikoek eta familiek egiten dituzten ikastaro intentsiboak eta barnetegietako egonaldiak, beti ere honako baldintza hauek betetzen badituzte: - Egonaldia euskaltegi eta barnetegien sarean izatea, publikoan zein pribatuan. - Iraupena bi eta hogeita hamar egun bitartekoa izatea ikastaro intentsiboei dagokionean eta bi eta hogeita hamar gau bitartekoa barnetegietako egonaldian. . - Ikasketa-maila guztiei emango zaie diru-laguntza - Familien kasuan, gutxienez, heldu bat eta adingabe bat joango dira. Gehieneko kopurua familiaren tamainaren araberakoa izango da. Diru-laguntza honi dagokionez, familiatzat ulertzen da familia nuklearra, hots, guraso bat edo bi, eta seme-alabak.	**Segunda.-Programas y actividades subvencionables** 1. Será subvencionable la realización de aquellos cursos intensivos, así como la estancia en aquellos internados de euskera para personas físicas mayores de 16 años y de familias, siempre y cuando cumplan los siguientes requisitos: - Que la estancia se desarrolle en la red de euskaltegis y barnetegis, tanto públicos como privados. - Que la duración sea, de dos a treinta días respecto a los cursos intensivos, y de dos a treinta noches respecto a la estancia en internados. . - Se subvencionarán todos los niveles de aprendizaje. - En el caso de familias, el número de personas que acudirá será como mínimo de una persona adulta con una o un menor. El máximo será según la dimensión de cada familia. Reconociendo, a efectos de la presente subvención, el concepto familia, como la familia nuclear, es decir uno o dos progenitores con sus hijos o hijas.
2. Sestaoko Udalaren diru-laguntzei buruzko udal-ordenantzak 7.d artikuluan xedatutakoarekin bat, deialdi honen babesean emandako diru-laguntzak lehia-erregimenean esleituko dira.	2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.d de la ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sestao, las subvenciones que se conceden al amparo de esta convocatoria se asignarán en régimen de concurrencia competitiva.
3. Lehia-erregimenean, diru-laguntzak emateko aurkeztutako eskabideak alderatzen dira, horien artean ordena zehazteko, deialdi honen zazpigarren artikuluan aipatutako irizpideekin bat. Balorazio handiena lortu duten horiei esleituko zaizkie diru-laguntzak, baina ez da inolaz ere gaindituko deialdirako finkatutako aurrekontu-hornidurаren zenbatekoa.	3. En el régimen de concurrencia competitiva, la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación ente las mismas, de acuerdo con los criterios señalados en el artículo séptimo de esta convocatoria, adjudicando subvenciones a aquellos que hayan obtenido mayor valoración, sin sobrepasar, en ningún caso, el importe de la dotación presupuestaria fijada para esta convocatoria.
Hirugarrena.-emango diren diru-laguntzen zenbatekoak. Diru-laguntza emateko kontuan hartuko dira aipatu barnetegiak ikastaroagatik edo egonaldiagatik fakturatutako gastuak. Hau da, ez da diru-laguntzarik emango gastu hauek ordaintzeko: garraioa, liburuak, txangoak, edo egonaldiarekin eta/edo euskara ikastearekin lotutako beste edozer. Ondorioz, diru-laguntza hauen eskatzaileek Udalari aurkezten dizkieten gastu-aurrekontuetan ez da sartuko aipatutako kontzeptuekin zerikusia duen kontu-sailik.	**Tercera.-Cuantías de las subvenciones a conceder.** Serán considerados a los efectos de subvención los gastos que facture el citado internado por el curso o estancia realizada. Es decir, no se subvencionarán gastos de transporte, de bibliografía, de excursiones o cualquier otro gasto relacionado con la estancia y/o estudio del euskera. En consecuencia, por las personas solicitantes de estas subvenciones no se incluirá en los presupuestos de gastos que presenten al Ayuntamiento, partidas de gastos por los precitados conceptos.
- Diru-laguntzen zenbatekoak ezingo du –dela bakarrean, edo dela bat eginik bestelako Administrazio edo Erakunde publiko nahiz pribatuek ematen dituzten edotariko diru-laguntzekin, laguntzekin edo diru-sarrerekin– inola ere gainditu erakunde onuradunak egin behar duen jardueraren kostua. Diru-sarreren eta gastuen justifikazioa aztertu ondoren, diru-sarrerak handiagoak balira gastuak baino, Sestaoko Udalaren diru-laguntzari kenduko zaio diru-sarreretan izandako soberakinaren zenbatekoa.	El importe de las subvenciones concedidas en ningún caso podrá, aisladamente o en concurrencia con subvenciones, ayudas o ingresos económicos de cualquier clase procedentes de otras Administraciones o Entes públicos o privados, superar el coste de la actividad a desarrollar por la persona beneficiaria. Si del examen de la justificación de ingresos y gastos habidos resultase un exceso de ingresos sobre los gastos, la subvención concedida por el Ayuntamiento de Sestao se reducirá en la cuantía del exceso de ingresos resultante.

Hala eta guztiz ere, baldin ez balego aurrekontu nahikorik ematekoak diren diru-laguntzen guztizko zenbatekoa estaltzeko, diru-laguntza guztiak ehuneko berean murriztuko dira, harik eta dagoen aurrekontu-esleipena nahikoa izan arte guztizko zenbatekoa estaltzeko.	No obstante, si el importe total de las subvenciones que procediese conceder fuera superior a la disponibilidad presupuestaria existente para su cobertura, se reducirán en el mismo porcentaje todas las subvenciones hasta que su cuantía total pueda ser cubierta con la consignación presupuestaria existente.
Laugarrena.-Subjektuak. 1. Deialdi honetan arautkutako diru-laguntzen onuradun izateko, izangaiek pertsona fisikoak izan behar dute, irabazi-asmorik gabe jardun, bizilekua Sestaoko udalerrian izan eta deialdi honetan adierazitako jarduerak edo proiektuak egin. Horrez gain, baldintza hauek bete behar dituzte: Pertsona fisikoek erroldatuta egon beharko dute Sestaoko udalerrian, diru-laguntzen deialdia argitaratu baino urtebete lehenago gutxienez. - Diru-laguntzak lortzeko, ez duela Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan xedatzen diren debekuetatik bat ere. - Sexu-bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penalik jasotakoa ez izatea, eta diruzko edo bestelako laguntzak jasotzeko deialdietara aurkezteko debekurik ez izatea, otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoa, dela medio. - Aurretik Sestaoko Udalak emandako diru-laguntzak behar bezala justifikatuak izatea. Ildo horri jarraiki, ez zaio diru-laguntzarik emango Udalaren aurreko diru-laguntzaren bat justifikatu gabe daukan ezein pertsonari, baldin eta justifikazioa egiteko epea igaro balitz deialdiari dagozkion eskabideak aurkezteko epea amaitzean. - Egunean egotea zuzenbide publikoko zerga-betebeharrekin eta Gizarte Segurantzarekin.	**Cuarta.-Sujetos.** 1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones reguladas en esta convocatoria las personas físicas que actúen sin ánimo de lucro, que tengan su domicilio en el municipio de Sestao, que realicen las actividades o proyectos que se expresan en esta convocatoria y que, además, cumplan los siguientes requisitos: - Las personas físicas deberán estar empadronadas en el municipio de Sestao con una antelación mínima de un año a la fecha de publicación de la correspondiente convocatoria de subvenciones. - No estar incursas en ninguna de las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. - No haber sido sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni haber sido sancionada con la prohibición de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres. - Estar al corriente en la adecuada justificación de subvenciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Sestao. En este sentido no se concederá subvención a persona alguna que tuviese pendiente de justificar otra subvención municipal anterior, y ya hubiese transcurrido el plazo fijado para dicha justificación a la finalización del plazo para la presentación de solicitudes a la correspondiente convocatoria. - Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias de derecho público y de la Seguridad Social.
Bosgarrena.-Balorazio-Irizpideak Proposatutako jarduerek diru-laguntza jaso ahal izateko, baldintza hauek bete beharko dituzte: - Aurreikusitako jarduera bat etortzea deialdi honen Bigarren Baldintzarekin. - Udalaren interes publikoa lortzen laguntzea, Sestaoko Udalaren esku-hartzea osatuz eta/edo ordeztuz esparru horietan. Aurkeztutako programak baloratzeko, irizpide eta puntuazio hauek aplikatuko dira: 1. Eskatzailearen egoera ekonomikoa: a) Langabezia egoeran daudela egiaztatzen dutenek eta/edo aldikako laguntza ekonomiak jasotzen dutenek, ikastaro intentsiboaren edo barnetegiaren kostuaren %75eko diru-laguntza jaso ahal izango dute. . Gehienez ere 350 eurokoa izango da eskatzaile edo familia unitateko. b) a) hizkian adierazten den egoeran ez dauden eskatzaileek, ikastaro intentsiboaren edo barnetegiaren kostuaren %50eko diru-laguntza jasoko dute. Gehienez ere 300 eurokoa izango da eskatzaile edo familia unitateko. 2.Intentsiboaren edo barnetegiaren iraupena: Guztira, puntu 1 a. Lau egun baino gutxiago: 0,6 puntu. b. Lau eta hamabost bitartekoa: 0,8 puntu. c. Hamabost egun baino gehiago: puntu 1. 3. Intentsiboan edo barnetegian egingo den euskara maila Guztira, puntu 1	**Quinta.-Criterios de valoración** Para que las actividades propuestas sean subvencionables deberán cumplir los siguientes requisitos: - Corresponderse la actividad prevista en la Condición Segunda de la presente convocatoria. - Contribuir a la consecución del interés público municipal, complementando y/o supliendo la intervención del Ayuntamiento de Sestao en esos ámbitos. Los programas presentados serán valorados aplicando estos criterios y puntuaciones: 1. Situación económica de la persona solicitante: a) Las personas solicitantes en situación acreditada de paro y/o perceptores de prestaciones económicas periódicas, podrán contar con una subvención del 75% del coste del curso intensivo o internado. Pudiendo llegar a ser una subvención máxima de 350 euros por solicitante o unidad familiar. b) Las personas solicitantes que no se encuentren en la situación descrita en la letra a), podrán contar con una subvención del 50% del coste del curso intensivo o internado. Pudiendo llegar a ser una subvención máxima de 300 euros por solicitante o unidad familiar. 2.Duración del intensivo o internado : Total 1 punto a. Menos de cuatro días: 0,6 puntos. b. De cuatro a quince días: 0,8 puntos. c. Más de quince días: 1 punto. 3. Nivel de euskera a realizar en el intensivo o en el internado Total 1 punto

a. HABEko B1 mailara arte: 0,6 puntu. b. HABEko B2 mailara arte: 0,8 puntu. c. HABEko C2 mailara arte: 1 puntu.	a. Hasta nivel B1 de HABE: 0,6 puntos. b. Hasta nivel B2 de HABE: 0,8 puntos. c. Hasta nivel C2 de HABE: 1 punto.
Hala, ematekoa den diru-laguntza honako formula honen emaitza izango da: (Ikastaroaren edo barnetegiaren kostua pertsonako edo familia unitateko x 2. Irizpidea x 3. Irizpidea). Ondoren lehenengo puntuan adierazitakoa ezarriz.	De tal manera que la subvención a conceder, será el resultado de la siguiente fórmula: (Coste del curso o internado por persona o unidad familiar x Criterio 2 x Criterio 3). Con la aplicación posterior de lo especificado en punto primero.
Beti ere hartuko dira kontuan aipatutako muga ekonomikoak familia-unitate bakoitzerako, eta deialdi honetarako adierazi den aurrekontu-muga.	Siempre con los límites económicos indicados a percibir por cada unidad familiar, y con el límite presupuestario señalado para la presente convocatoria.
Seigarrena.-Dokumentazioa. 1. 1.- Diru-laguntza jasotzeko eskaerak behar bezala beteta aurkeztuko dira deialdi honen I. Eranskineko eskabide-eredu ofizialean. Deialdia interesatuei entregatuko zaie Sestaoko Udaleko Kultura, Hezkuntza, Euskara eta Kirolak Saileko bulegoetan (Sestaoko Las Llanas Zumarkaleko 4. zenbakian, Castaños eraikineko bigarren solairuan).	**Sexta.-Documentación.** 1. Las solicitudes de subvención se presentarán en el modelo oficial de solicitud que consta como Documento Adjunto I en esta convocatoria, debidamente cumplimentado, que a tal efecto se entregará a los interesados en las oficinas del Departamento de Cultura, Educación, Euskera y Deportes del Ayuntamiento de Sestao, sitas en la segunda planta del edificio Castaños, en el número 4 de la Alameda Las Llanas del municipio de Sestao.
2. Eskaerarekin batera dokumentazio hau aurkeztu beharko da:	2. A la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:
a) Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia, eta, horrelakorik izan ezean, Familia Liburuarena.	a) Fotocopia de su Documento Nacional de Identidad, y en su defecto Libro de Familia.
b) Hartzekodunaren fitxa, behar bezala beteta, dagokion diru-laguntza ordaintzeko (deialdi honen III. Eranskinean zehaztutako ereduarekin bat). Bakarrik diru-laguntza lehenengo aldiz eskatzen bada edo aurreko diru-laguntzen eskaerekiko aldaketak badaude osatuko da.	b) Ficha de acreedor debidamente cumplimentada, para el abono de la subvención que proceda (conforme al modelo establecido en el Documento Adjunto III de esta convocatoria). Se cumplimentará en exclusiva, si es la primera vez que se solicita la subvención o si existieran variaciones respecto peticiones de subvenciones anteriores
c) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorraren ziurtagiriak, bai eta eskatzaileak –izan pertsona fisikoa nahiz juridikoa– helbide fiskala duen Lurralde Historikoko Foru Ogasunarenak ere, non adierazten den eskatzaileak egunean dauzkala erakunde horiekin dituen betebeharrak. Aipatutako ziurtagirien datak deialdi hau "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu eta gerokoa izan beharko du.	c) Certificados de la Tesorería General de la Seguridad Social, y de la Hacienda Foral del Territorio Histórico donde tenga su domicilio fiscal la persona solicitante, sea persona física o jurídica, acreditativos de que la persona solicitante se halla al corriente en sus obligaciones con esas entidades. Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
d) Deklarazio bat non adierazten duen ez duela, izaera bereko beste laguntza –diruzko nahiz bestelako– batzuen testuinguruan, dirua itzultzeko inolako prozeduraren edo zigorren pean (deialdi honen II. Eranskinean xedatutako ereduarekin bat).	d) Declaración de no hallarse la persona solicitante incursa en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza (conforme al modelo establecido en el Documento Adjunto II de esta convocatoria).
e) Deklarazio bat non adierazten duen ez duela diru-laguntzak lortzeko debekurik jaso diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan xedatutakoaren arabera (deialdi honen II. Eranskinean xedatutako ereduarekin bat).	e) Declaración de no hallarse la persona solicitante incursa en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (conforme al modelo establecido en el Documento Adjunto II de esta convocatoria).
f) Deklarazio bat non adierazten duen ez duela jaso zigor administratibo edo penalik sexu-bereizkeria egiteagatik, ez eta debekurik ere diruzko edo bestelako laguntzak jasotzeko deialdietara aurkezteko, otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoa, dela medio (deialdi honen II. Eranskinean xedatutako ereduarekin bat).	f) Declaración de no haber sido sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni haber sido sancionada con la prohibición de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres, (conforme al modelo establecido en el Documento Adjunto II de esta convocatoria).
g) Deklarazio bat no eskatzaileak adierazten duen ez duela inolako irabazi-asmorik diru-laguntzarekin lotutako jarduera edo proiektua gauzatzeko orduan (deialdi honen II. Eranskinean xedatutako ereduarekin bat).	g) Declaración de la persona solicitante de no perseguir finalidad lucrativa alguna con el desarrollo de la actividad o proyecto para el que se solicita la concesión de subvención (conforme al modelo establecido en el Documento Adjunto II de esta convocatoria).

3. Sestaoko Udalak dagoneko jaso badu baldintza honen 2. puntuko a) atalean aipatutako dokumentuetarik bat, eta hura aurkeztu zen unetik bost urte baino gehiago igaro ez badira edo aldaketarik egin ez bada, eskatzaileak ez du berriz aurkeztu beharko. Hala eta guztiz ere, halakoetan, eskatzaileak berariaz adierazi beharko du dokumentuen aurkezte-data eta zein prozeduratarako aurkeztu ziren, eta aldaketarik ez dutela izan aditzera eman.

3. Si alguno de los documentos relacionados en el apartado a) del punto 2 de la presente condición ya hubiese sido entregado con anterioridad al Ayuntamiento de Sestao, no hubiera transcurrido más de cinco años ni sufrido modificación alguna desde su presentación, la persona solicitante estará eximida de su nueva presentación. No obstante, en estos supuestos por la persona solicitante deberá indicarse expresamente la fecha de presentación de dichos documentos y el procedimiento para el que se aportaron, manifestando que no han sufrido modificación alguna.

Zazpigarrena.-Eskaerak eta epeak

1. Eskaerak, eskatutako dokumentazioarekin batera, Sestaoko Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, Udaletxean (Kasko Plaza, z/g, Sestao) astelehenetik larunbatera, 9:00ak eta 14:00ak artean.
2. Eskatzaileak eskabidea izenpetuko du.
3. Eskabideak aurkezteko epea hogeita hamar (30) egun naturalekoa izango da, deialdi hau “Bizkaiko Aldizkari Ofizialean” argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.
4. Epez kanpo aurkezten diren eskabideak ez dira onartuko, eta izapideak bertan amaituko dira. Hala adieraziko da deialdi honi dagozkion diru-laguntzak emateko prozeduraren ebazpenean.

5. Eskaerak aurkeztean, oso-osorik eta berariaz onartzen dira deialdi honetan eta Sestaoko Udalak diru-laguntzak emateko Araudian adierazten diren baldintzak.

6.- Eskabideak behar bezala beteta ez badaude, edo ez badakarte nahitaezkoa den dokumentazioa, eskatzaileari eskatuko zaio hamar laneguneko epean okerra zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak aurkezteko, eta adieraziko zaio ezen, hala ez egitera, eskaerari uko egin diola ulertuko dela. Uko-egite hori berariaz adieraziko da deialdi honi dagozkion diru-laguntzak emateko prozeduraren ebazpenean.

Séptima.-Solicitudes y plazos

1. Las solicitudes, junto con la documentación requerida, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Sestao, en el edificio de la Casa Consistorial sito en la Plaza del Kasko, s/n del municipio de Sestao; de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 horas.
2. La solicitud será firmada por el solicitante.
3. El plazo de presentación de solicitudes será de treinta (30) días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
4. Las solicitudes que se presenten fuera del plazo hábil serán desestimadas, sin más trámite, y así se indicará en la resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones a que se refiere esta convocatoria.
5. La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra y expresa de todas las condiciones contenidas en la presente convocatoria y en el Reglamento municipal de concesión de subvenciones del ayuntamiento de Sestao.
6. Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fuesen acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la persona solicitante para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud; desistimiento que se declarará expresamente en la resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones a que se refiere la presente convocatoria.

Zortzigarrena.-Izapideak, ebazpena eta errekurtsoak

1. Sestaoko Udaleko Kultura, Hezkuntza, Euskara eta Kirolak Ataleko Burutzak izapidetuko ditu eskabideak.

2. Eskaerak jasotzen direnean, aipatu Buruzagitzak pertsona eskatzaileek deialdian eskatutako dokumentazio guztia aurkeztu dutela egiaztatuko du. Baldin gertatuko balitz Udal Ordenantzak, Sestaoko Udalaren diru-laguntzak arautzen dituenak, 8. artikuluko 6. ataletan aurreikusitako kasuetarik bat, eskatzaileari eskatuko zaio hamar laneguneko epean okerra zuzentzeko edo nahitaezko dokumentazioa aurkezteko, eta adieraziko zaio ezen, hala ez egitera, eskaerari uko egin diola ulertuko dela.

Era berean, aurkeztutako jarduerak eta proiektuak behar bezala baloratzeko, Burutzak egokitzat jotzen dituen argibide guztiak eskatu ahalko dizkie eskatzaileei, baldintzak hobe ezagutzeko helburuarekin.

Aipatutako jardunbideak amaituta, Ataleko Burutzak txosten bat egingo du, deialdian parte hartu duten 16 urtetik gorako pertsona fisikoei eta familiei eta diru-laguntzekin lotutako jarduera edo proiektuei dagokienez, behin-behineko ebazpen-proposamena egiteko. Txostenean adieraziko da ea 16 urtetik gorako pertsona fisikoek eta familiek eta jarduerek betetzen dituzten diru-laguntzak

Octava.-Tramitación, resolución y recursos

1. Las solicitudes serán tramitadas por la Jefatura de La Sección de Cultura, Educación, Euskera y Deportes del Ayuntamiento de Sestao.
2. Una vez recibidas las solicitudes, por la precitada Jefatura se comprobará si las personas solicitantes han presentado toda la documentación requerida en la convocatoria. Si concurriese alguno de los supuestos previstos en el apartado 6 del artículo 8 de la Ordenanza Municipal, reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sestao, se requerirá a la persona solicitante para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud.

Igualmente, y al objeto de valorar adecuadamente las actividades y proyectos que se presentan, podrá aquella Jefatura requerir de las personas solicitantes cuantas aclaraciones estime necesarias para llegar a un mejor conocimiento de las condiciones en que formulan su solicitud.

Concluidas las actuaciones señaladas, por la Jefatura de Sección se emitirá informe con propuesta de resolución provisional relativo a las personas físicas mayores de 16 años y familias del municipio de Sestao que han concurrido a la convocatoria, las actividades o proyectos para los que solicitan subvención, indicando si los/las solicitantes y las actividades

jasotzeko baldintzak, eta, hala dagokionean, zer diru-laguntza emango den deialdiaren Oinarriak eta Ordenantza hau betetzeko.	reúnen los requisitos establecidos para ser subvencionadas, y la subvención que, en su caso, procedería conceder en aplicación de las Bases de convocatoria correspondiente y de la presente Ordenanza.
3. Behin-behineko ebazpen-proposamena egiten ondoren, Euskara arloko Informazio Batzordeak behin betiko ebazpen-proposamena egingo dio organo emaileari; baliteke proposamena Ataleko Burutzak egindako txostenarekin bat etortzea edo ez; nolanahi ere, proposamenak arrazoituta egon beharko du, eta bat etorri deialdian zehaztutako baldintza eta irizpideekin.	3. Emitida la propuesta de resolución provisional, la Comisión Informativa de Euskera, formulará al órgano concedente la correspondiente propuesta de resolución definitiva, propuesta que podrá coincidir con el informe emitido por la precitada Jefatura de Sección o no, si bien en todo caso deberá estar motivada y conforme con los requisitos y criterios de concesión establecidos en la correspondiente convocatoria.
4.- Tokiko Gobernu Batzordeak, behin ikusirik aipatu organo kolegiatuak egindako behin betiko ebazpen-proposamena, prozedura ebatziko du, dela behin betiko ebazpen-proposamenarekin bat eginez, dela hartatik aldenduz. Nolanahi ere, bigarren kasuan, arrazoiak eman beharko ditu, eta ebazpena justifikatu, beti ere aplikatuz deialdi honetan eta Sestaoko Udalaren diru-laguntzak arautzeko Udal Ordenantzan xedatutako irizpideak.	4. La Junta de Gobierno Local, a la vista de la propuesta de resolución definitiva emitida por el citado órgano colegiado, resolverá el procedimiento, pudiendo hacerlo en el mismo sentido que la propuesta de resolución definitiva o apartándose de la misma, si bien en este caso deberá motivar la razón de ello y justificar la resolución en la aplicación de los criterios establecidos en esta convocatoria y en la Ordenanza Municipal reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sestao.
Prozedura-ebazpenean eskatzaile bakoitzari emandako diru-laguntza adieraziko da, baita zein baldintzatan emango zaion ere (hala nola diruz lagundutako jarduerak, diru-laguntzen ehunekoak eta gehieneko zenbatekoak, jarduerak gauzatzeko epea, gauzatzea justifikatzeko modua eta epea, aurkeztu beharreko dokumentazioa, etab). Ebazpenean, halaber, gaitzetsitako eskabideak eta uko egindakoak azalduko dira, horretarako arrazoiekin.	En la resolución del procedimiento se expresarán las subvenciones concedidas a cada solicitante, las condiciones en que se otorguen (tales como actividades subvencionadas, porcentajes y cuantía máximas de subvención, plazo de ejecución de las actividades, forma y plazo de justificación de su ejecución, documentación a presentar, etc.) así como las solicitudes desestimadas y declaradas desistidas, y su motivación.
5. Diru-laguntzak gaitzetsiko dira baldin eta eskatzaileek, edo diru-laguntzarekin lotutako jarduerek edo proiektuek, ez badituzte betetzen deialdian xedatutako baldintzak. Era berean, diru-laguntzak gaitzetsiko dira dagozkien sailetan kreditu erabilgarriak agortzen badira.	5. Procederá la desestimación de las subvenciones cuando la persona solicitante, o las actividades o proyectos para los que se solicita subvención, no reúnan los requisitos establecidos en la presente Convocatoria. Igualmente procederá la desestimación de las subvenciones por haberse agotado los créditos disponibles en las partidas correspondientes.
6. Diru-laguntza eman edo ukatzen duen ebazpena jakinaraziko zaie eskatzaileei, eta beraren kontra jar daitezkeen errekurtsoak adieraziko ditu.	6. La resolución por la que se concede o deniegue las subvenciones se notificarán a los solicitantes, e indicará los recursos que contra la misma procedan.
Ebazpen hori Sestaoko Udaleko iragarki-taulan egongo da ikusgai hilabetez, “Bizkaiko Aldizkari Ofizialean” behin argitaratuta deialdiaren diru-laguntzak emateko prozeduraren ebazpenari dagokion laburpena eta ebazpena ikusgai jarriko den tokia. Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorrak 18.3. artikuluan aipatutako kasuetan, ez da beharrezkoa izango Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea, eta Udaleko iragarki-taulan ikusgai jartzen den informazioan errespetatu egingo da maiatzaren 5eko 1/1982 Lege Organikoak, Ohorerako, Norberaren eta Familiaren Intimitaterako, eta Norberaren Irudirako Eskubidearen Babes Zibilari buruzkoa, xedatutakoa.	Esta resolución será expuesta en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Sestao durante el plazo de un mes a contar desde la fecha en que se publique en el «Boletín Oficial de Bizkaia», el extracto relativo a la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones de la convocatoria correspondiente así como del lugar donde se expone dicha resolución. En los supuestos señalados en el artículo 18.3 de la Ley General de Subvenciones no será necesaria la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», respetándose en la exposición en el tablón de anuncios del Ayuntamiento lo establecido en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.
7. Ulertuko da onuradunek eman zaizkien diru-laguntzak onartu dituztela non eta, hamar lanegunetako epean –diru-laguntzak eman zaizkiela adierazten duen erabakia jaso eta hurrengo egunetik hasita–, Sestaoko Udalari ez dioten idatziz komunikatzen diru-laguntzari uko egin diotela.	7. Se entenderá que las personas beneficiarias aceptan las subvenciones concedidas si en el plazo de diez días hábiles, desde el día siguiente a la fecha de notificación del acuerdo por el que se les conceden las subvenciones, no comunican al Ayuntamiento de Sestao, por escrito, su renuncia a las subvenciones.
Bederatzigarrena.-Onuradunen betebeharrak 1. Diru-laguntzen onuradunek betebehar hauek izango dituzte:	**Novena.-Obligaciones de las personas beneficiarias** 1. Las personas beneficiarias de las subvenciones deberán cumplir con las siguientes obligaciones:
a) Deialdi honetako arauak zehatz-mehatz betetzea, bai eta diru-	a) Cumplir exactamente con las normas contenidas en la

laguntzak ematen dituen udal-ebazpenean xedatuko diren gainerako baldintzak ere. b) Diru-laguntza zertarako eman den, horretara bideratzea. c) Matrikularen kopia aurkeztea. d) Beste edozein erakunde publiko edo pribatuk emandako diru-laguntzak edo laguntza ekonomikoak lortuz gero, baldin Sestaoko Udalak diruz lagundutako jarduera berdina egiteko badira, horren berri Sestaoko Udalari ematea. Diruzko edo bestelako laguntza eskuratu bezain laster, horren berri emango da; jakinarazpenean, adieraziko dira entitate emailea eta jasoko den zenbatekoa. e) Diru-laguntzen onuradunek, barnetegiko ikastaroa egingo ez balute, Udal Diruzaintzan sartu beharko dute jaso duten diru-laguntzaren zenbatekoa, egin ez duten jarduera programatuta zegoen egunetik hilabeteko epean.	presente convocatoria, así como las demás condiciones que se pudieran establecer en la resolución municipal por la que se concedan las subvenciones. b) Destinar la subvención a la finalidad para la que se hubiese concedido. c) Presentar copia de la matrícula. d) Comunicar al Ayuntamiento de Sestao la obtención de otras subvenciones o ayudas económicas, procedentes de cualesquiera entidades públicas o privadas, obtenidas para la realización de la misma actividad subvencionada por este Ayuntamiento. Esta comunicación, que deberá efectuarse tan pronto como se conozca, incluirá la cuantía obtenida como subvención o ayuda y la entidad concedente. e) Los beneficiarios de las subvenciones, si no llegasen a realizar el curso en régimen de internado, deberán proceder a ingresar en la Tesorería Municipal el importe de la subvención cobrada, en el plazo de un mes a contar desde que se programó la realización de la actividad, no ejecutada.
Era berean, diru-laguntzen onuradunek, baldin eta, behin diruz lagundutako jarduera burututa, egindako gastua txikiagoa bada diru-laguntzan jasotako zenbatekoa baino, Udal Diruzaintzan sartu beharko dute diruz lagundutako gastuari aplikatu ez zaion zenbatekoa, jarduera amaitu eta hilabeteko epean.	De la misma manera, los beneficiarios de las subvenciones, si realizada la actividad subvencionada, el gasto realizado es inferior al importe correspondiente subvencionado, deberán proceder a ingresar en la Tesorería Municipal la cantidad no aplicada al gasto subvencionado, en el plazo de un mes desde el cierre de la actividad.
Hori guztia diruz lagundutako gastuak justifikatzeko dokumentazioa aurkezteko epe orokorra gorabehera.	Todo ello con independencia del plazo genérico establecido para la presentación de la documentación justificativa del gasto subvencionado.
Hamargarrena.-Justifikazioa 1. Behin diru-laguntzari lotutako jarduera edo proiektua amaitzen denean, onuradunak dokumentu-justifikazioa aurkeztu beharko du, diru-laguntza behar bezala erabili dela egiaztatzeko.	**Décima.-Justificación** 1. Una vez finalizada la actividad o proyecto para cuya realización se haya concedido la subvención, por la persona beneficiaria deberá presentarse la correspondiente justificación documental que acredite el correcto destino dado a la subvención.
2. Hau da justifikazio gisa aurkeztu beharreko dokumentazioa: a) Jatorrizko faktura, barnetegiko egonaldia antolatu duen Euskaltegiak egina.	2. La documentación que debe presentarse como justificación es la siguiente: a) Factura original al efecto, emitida por el Euskaltegi donde se haya cursado en régimen de internado.
Onuradunak berekin gorde beharko balitu aurkezteko dituen jatorrizko justifikazio-dokumentuak, horren arrazoia idatziz adieraziko du dokumentuak, fotokopiekin batera, aurkeztean. Udal-zerbitzuek dokumentuok erkatu ondoren, jatorrizkoak zigilatuko ditu Sestaoko Udalak, eta jasota utziko da gastu horiek Udal honek diruz lagundu dituela. Ondoren, onuradunari itzuliko zaizkio.	Si la persona beneficiaria necesitase ser depositaria de los documentos justificativos originales que ha de presentar, indicará por escrito la razón de ello en el momento de su presentación junto con fotocopia de dicho documento, y una vez cotejados por los servicios municipales correspondientes, los documentos originales serán sellados por el Ayuntamiento de Sestao dejando constancia de que esos gastos han sido subvencionados por este Ayuntamiento, y serán devueltos a aquella persona beneficiaria.
b) Euskaltegiaren egiaztagiria aurkeztu beharko da. Bertan, jasota geratuko da onuraduna intentsibo batean edo barnetegian euskara ikasten ibili dela bakarrik edo familia-unitateko gainerako kideekin batera, eta eskatzen den gutxieneko probetxua erdietsi dutela. c) Sestaoko Udalak beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio guztia eskatu ahal izango die interesatuei, eskabidean adierazitakoa egia dela egiaztatuta gera dadin. d) Jarduerak, Sestaoko Udalaren diru-laguntzekin ez ezik, beste diru-laguntza batzuekin ere finantzatu direnean, justifikazioan zehatz-mehatz adierazi beharko dira zenbatekoa, jatorria, eta funts horiek nola erabili diren diruz lagundutako jardueran.	b) Presentar certificado acreditativo del Euskaltegi correspondiente, donde se haga constar que la persona al efecto ha estado aprendiendo euskera en régimen de intensivo o internado, individualmente o junto al resto de la unidad familiar y han obtenido el aprovechamiento mínimo requerido. c) El Ayuntamiento de Sestao podrá solicitar a las personas interesadas toda aquella documentación que considere necesaria para acreditar la veracidad de lo expresado en la solicitud. d) Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención del Ayuntamiento de Sestao, con otras subvenciones, deberá expresarse detalladamente en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a la actividad subvencionada.

3. Frogagiriek, ezinbestean, bat etorri beharko dute helburuak eta jarduerak gauzatzeko egin diren gastuekin, beti ere diru-laguntzaren eskaeran zehaztutakoari jarraiki. Ez dira justifikazio gisa onartuko bestelako xedeak gauzatzeko egin diren gastuak.

4. Gastuen egiaztagiriak justifikazio gisa onartuak izateko, eraman beharko dute diru-laguntza eman den denboraldiko data, hau da, 2018. urtekoa.

5. Diru-laguntzak ematea ezartzen duen ebazpenean zehaztuko da zein epetan justifikatu beharko den diru-laguntzari eman zaion erabilera. Guztiarekin, epea ez da inoiz hilabetetik gorakoa izango, 2018. ekitaldia amaitzen den unetik hasita, Udal Ordenantzaren 11. 6. artikuluan xedatutakoa betez.

Baldin erabakitzen bada aurkeztutako justifikazioa ez dela nahikoa, 10 eguneko epea emango da antzemandako akatsak zuzentzeko.

Eskatutako zuzenketa egiten ez bada, diru-laguntzaren zenbatekoa egokitu egingo da behar bezala justifikatutako kopurura; ondorioz, kasuan-kasuan, diru-laguntzaren zati bat ordaindu edo itzuli beharko da.

Hamaikagarrena.-Beste baldintza batzuk
Lehenengoa.- Diru-laguntza ordaindu, itzuli, zigor-erregimenari eta beste edozein alderdiri dagokionez, deialdian aurrez ikusi ez bada, diru-laguntzak izapidetu eta emateko prozedura arautzen duen Sestaoko Udalaren Araudiak xedatutakoa aplikagarria izango da. Halaber, 38/2003 Legeak, Diru-Laguntzen Orokorrak, xedatutakoari erreparatuko zaio, aplikagarria den guztian.

Bigarrena.- Barnetegietan euskara ikasteko egonaldiak egiteko diru-laguntzak honela kontsignatutako sailaren kontura emango dira: 3350. programa, 48001. azpi-kontzeptua; esleipenak, gehienez, bederatziehun eta berrogeita hamar euroko (950 €) muga izango du.

Hirugarrena: Deialdi honek hizpide dituen diru-laguntzak ematea etete baldintzapean geratzen da; hala, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da kreditu horretatik eratorritako betebeharrak dagokion ekitaldian finantzatzeko.

I. DOKUMENTAU ERANTSIA

SESTAOKO UDALARI DIRU-LAGUNTZA ESKATZEA INTENTSIBOETAN EDO BARNETEGIETAKO EGONALDIETAN EUSKARA IKASTEKO EGONALDIAK EGITEKO 2018. URTEAN

1. INTETENTSIBOA EGIN EDO BARNETEGIRA JOANGO DIREN PERTSONAREN EDO FAMILIA UNITATEKO KIDEEN DATUAK

1.1.- Izen-abizenak eta NAN zenbakia: ………………………………..…………
1.2. Helbidea:…………………………………………………………..…
1.3. Telefonoa:………………………………………………………..

3. Los justificantes deberán corresponder necesariamente a los gastos ocasionados con el cumplimiento de los fines y actividades para los que se haya concedido la subvención según la solicitud previa; y no se admitirán como justificación los gastos realizados para el cumplimiento de fines distintos.
4. Para que la documentación acreditativa de gastos sea admitida como justificación deberá estar fechada en el período temporal para el que se conceda la subvención, es decir fechada en 2018.

5. Los plazos para la presentación de la justificación del destino dado a la subvención se establecerán en la resolución por la que se concedan las subvenciones, sin que en ningún caso pueda exceder del plazo de un mes a contar desde la fecha de finalización del ejercicio 2018, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.6 de la Ordenanza Municipal.

En el caso de que la justificación presentada se estime insuficiente, se requerirá para que en el plazo de 10 días naturales se subsanen los defectos apreciados.

La no subsanación requerida, acarreará, el ajuste del importe de la subvención en proporción a la cantidad debidamente justificada; lo que supondrá, según el caso, el pago o el reintegro parcial de la subvención.

Undécima.-Otras condiciones
Primera: Respecto del abono de las subvenciones, reintegro, régimen sancionador y cualesquiera otros aspectos que no se hayan previsto en la presente convocatoria, será de aplicación lo establecido en el Reglamento municipal del Ayuntamiento de Sestao regulador del procedimiento de tramitación y concesión de estas subvenciones, y los preceptos de la Ley 38/2003 General de Subvenciones que resulten de aplicación.

Segunda: Las subvenciones para la estancia de internados para el aprendizaje del euskera se concederán con cargo a la partida consignada como: Programa 3350 subconcepto 48001 cuya asignación tendrá como límite la cantidad de novecientos cincuenta euros (950 euros).

Tercera: La concesión de las subvenciones a que se refiere la presente convocatoria queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente.

DOCUMENTO ADJUNTO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ECONÓMICA AL AYUNTAMIENTO DE SESTAO PARA CURSAR INTENSIVOS O PARA ESTANCIAS EN INTERNADOS PARA EL APRENDIZAJE DE EUSKERA DURANTE EL AÑO 2018

1. DATOS DE LA PERSONA O MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR QUE CURSARÁN EL INTENSIVO O ACUDIRÁN AL INTERNADO

1.1.- Nombre y Apellidos, DNI: ………………………………..…………
1.2. Dirección:…………………………………………………………..…
1.3. Teléfono:………………………………………………………..

2. **BARNETEGIAREN KOSTUAREN AURREKONTUA**

3. **ESKABIDE HONEKIN AURKEZTEN DEN DOKUMENTAZIOA**

(Zerrendatu eta erantsi diru-laguntza hauen deialdiaren seigarren baldintzan eskatutako dokumentazio guztia. Baldin eta eskatutako dokumentuetarik bat dagoeneko entregatu bazaio Sestaoko Udalari, eta hura aurkeztu zen unetik ez badira igaro bost urte baino gehiago, edo ez bada aldaketarik egin, eskatzaileak ez du berriro aurkeztu beharko. Hala eta guztiz ere, halakoetan, eskatzaileak berariaz adierazi beharko du dokumentuen aurkezte-data eta zein prozeduratarako aurkeztu ziren, eta aldaketarik ez dutela izan aditzera eman).

..........................n, ... ko ....aren ....(e)an.

Izp. …………………………….. Jauna/Andrea

II. DOKUMENTU ERANTSIA

ESKATZAILEAK DIRU-LAGUNTZA LORTZEKO DEBEKURIK EZ DUELA ADIERAZTEKO DEKLARAZIOAREN EREDUA

Nik, ……………….……………………………………………..………… jaunak/andreak, ……………………..……. NAN zenbakia daukadan honek (2018. urte honetan intentsiboetan edo barnetegietan euskara ikasteko egonaldiak egiteko diru-laguntzak eskatzeko Sestaoko Udalaren aurrean aurkeztu dudan dokumentazioak egiaztatzen duenez), ADIERAZTEN DUT ezen, une honetan, ez dagoela pertsonarik ezta familia-unitateko ezein kiderik, Sestaoko Udalaren aurrean eskatzen ari den laguntzaren izaera bereko beste laguntza –diruzko nahiz bestelako– batzuen testuinguruan, dirua itzultzeko inolako prozeduraren edo zigorren pean; diru-laguntzak lortzeko, ez duela Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan xedatzen diren debekuetatik bat ere; ez duela jaso zigor administratibo edo penalik sexu-bereizkeria egiteagatik, ez eta debekurik ere diruzko edo bestelako laguntzak jasotzeko deialdietara aurkezteko, otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoa, dela medio; eta ez duela inolako irabazi-asmorik Sestaoko Udalari eskatzen dion diru-laguntzarekin lotutako jarduera edo proiektua gauzatzeko orduan.

..........................n, ... ko ....aren ....(e)an.

Izp. …………………………….. Jauna/Andrea

2. **PRESUPUESTO DE COSTE DEL INTERNADO**

3. **DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA A ESTA SOLICITUD**

(Relacionar y adjuntar toda la documentación requerida en la condición sexta de la convocatoria de estas subvenciones. En el supuesto de que alguno de los documentos requeridos ya hubiese sido entregado con anterioridad al Ayuntamiento de Sestao, no hubiera transcurrido más de cinco años ni sufrido modificación alguna desde su presentación, la persona solicitante estará eximida de su nueva presentación. No obstante, en estos supuestos por la persona solicitante deberá indicarse expresamente la fecha de presentación de dichos documentos y el procedimiento para el que se aportaron, manifestando que no han sufrido modificación alguna).

En …........, a …...... de …....…..........…........ de …........

Fdo. Doña/Don.:

DOCUMENTO ADJUNTO II

MODELO DE DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSA LA PERSONA SOLICITANTE EN SUPUESTOS DE PROHIBICIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE SUBVENCIONES

Doña/Don …....…...…....…... con DNI número ……......…........ (como se acredita en la documentación presentada ante el Ayuntamiento de Sestao para solicitar la concesión de subvenciones económicas para la estancia en cursos intensivos o internados para el aprendizaje de euskera durante el año 2018), DECLARO que ninguna persona o miembro de la unidad familiar está incurso en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza a la que concurre ante el Ayuntamiento de Sestao; que tampoco está incurso en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; que tampoco ha sido sancionado administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni ha sido sancionada con la prohibición de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres; y que no persigue finalidad lucrativa alguna con el desarrollo de la actividad para las que solicita subvención económica al Ayuntamiento de Sestao.

En …........, a …...... de …....…..........…........ de …........

Fdo. Doña/Don.:

III. DOKUMENTU ERANTSIA

HARTZEKODUNAREN FITXA-EREDUA

1**. ESKATZAILEAK BETE BEHARREKO DATUAK**

1.1. Titularraren izena:.. …………………………….....….........

1.2. NAN: ……....…..

1.3. Helbidea: ……....…………………………………………........

1.4. Udalerria: ……....…..

1.5. Posta-kodea: ……....…..

Tokia eta izenpetze-eguna: ……....………………………….........

Izp.:

2**. BANKUAK BETE BEHARREKO DATUAK**

Egiaztatzen dugu goian aipatutako pertsona kontu honen titularra dela:

- Bankua: ....
- Agentzia: ……....…...
- Kontu-zenbakia (20 digitu): ....
- Herria: ……....………………………...
- Posta kodea: ……....…………………………......................
- Tokia eta izenpetze-eguna: ……....………

Bankuaren sinadura eta zigilua

Sestaon, 2018ko otsailaren 5an.- Alkatea, Josu Bergara López.

DOCUMENTO ADJUNTO III

MODELO DE FICHA DE ACREEDOR

1**. DATOS A SER RELLENADOS POR LA PERSONA SOLICITANTE**

1.6. Nombre del titular: ……………………………….....….........

1.7. DNI: ……....…...

1.8. Domicilio: ……....…………………………………………........

1.9. Localidad: ……....…...

1.10. Código Postal: ……....…...

Lugar y fecha de firma: ……....……………………………........

Fdo.:

2**. DATOS A SER RELLENADOS POR LA ENTIDAD BANCARIA**

Certificamos que la persona arriba referenciada es titular de la siguiente cuenta:

- Banco: ……....…...
- Agencia: ……....…...
- Número de cuenta (20 dígitos): ……....………………………....
- Localidad: ……....……………………….......................................
- Código Postal: ……....………………………….........................
- Lugar y fecha de firma: ……....…………………………….................

Firma y sello de la entidad bancaria:

En Sestao, a 5 de febrero de 2018.- El Alcalde, Josu Bergara López.